

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Председатель УМС**  
**факультета музыкального искусства**  
**Ануфриева Н.И.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

<b>Направление подготовки</b>	<b>53.04.02 «Вокальное искусство»</b>
<b>Профиль подготовки</b>	<b>Академическое пение</b>
<b>Квалификация (степень) выпускника</b>	<b>Магистр</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Заочная</b>

## Оглавление

1. Вид практики .....	Ошибка! Закладка не определена.
2. Цели и задачи практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Место практики в структуре ОПОП ВО .....	Ошибка! Закладка не определена.
4. Формы и способы проведения практики .....	Ошибка! Закладка не определена.
5. Объем и продолжительность проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.
6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
7. Структура и содержание практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ.....	Ошибка! Закладка не определена.
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит аттестация)	Ошибка!
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики .....	Ошибка! Закладка не определена.
9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы	Ошибка! Закладка не определена.
9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ошибка! Закладка не определена.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.

## 1. Вид практики

Б2.О.02 (У) Учебная Педагогическая практика относится к учебным практикам ОПОП 53.04.02 «Вокальное искусство», программа подготовки «Академическое пение»

## 2. Цели и задачи практики

**Целью** учебной (педагогической) практики является закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в результате освоения теоретических и практических курсов, выработка первичных профессиональных умений и навыков, способствующих комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, подготовка к профессиональной деятельности в высшей школе.

### Задачи учебной (педагогической) практики:

- закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных магистрами в процессе обучения в вузе в области педагогической деятельности;
- выработка первичных профессиональных умений и навыков в области педагогической деятельности в высшей школе;
- выработка первичных профессиональных умений и навыков научно - методической деятельности.

## 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина входит в состав Блока 2 «Практики» (учебные) рабочего учебного плана подготовки магистров. Изучение осуществляется параллельно с курсами дисциплин гуманитарного, социального цикла, профессионального цикла – философией науки и искусства, педагогикой высшей школы, методикой преподавания профессиональных дисциплин, камерным пением, сценической подготовкой, сольным пением, также является основой для последующего прохождения практики (педагогической - производственной), основой подготовки к итоговой государственной аттестации.

## 4. Формы и способы проведения учебной (педагогической) практики

Формами проведения учебной практики являются ознакомительная практика, практика наблюдения, в ходе которых студент изучает учебный процесс, наблюдает за ходом занятий, проводимых педагогом, изучает документацию отдела базы практики: ознакомления со всеми структурными подразделениями учреждения культуры; ознакомление и работа с нормативной документацией и документами вокального отдела, с основными документами по учебному процессу, с индивидуальными планами учащихся; ознакомления с индивидуальной работой педагогов-вокалистов в классе; изучения работ, методических указаний по методике вокала;

Объем и продолжительность проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Виды учебной деятельности	Всего	семестры
---------------------------	-------	----------

		1	2
<b>Контактная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
в том числе:			
Мелкогрупповые занятия	8	4	4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>132</b>	<b>68</b>	<b>64</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен	4	4
	зачет		зач
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>144</b>	<b>72</b>
	<b>з.е.</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

#### Перечень компетенций

<b>ОПК-3</b>	Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики
<b>ПК-3</b>	Способен применять основные положения и методы психолого-педагогических наук, использовать их при решении профессиональных задач

#### В результате прохождения практики студент должен:

<b>ОПК-3</b>	Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики	<p><b>ОПК-3.1.</b> Планирует учебный процесс, применяя результативные музыкально-педагогические методики</p> <p><b>ОПК-3.2.</b> Выполняет методическую работу</p> <p><b>ОПК-3.3.</b> Разрабатывает новые технологии в области музыкальной педагогики</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний;</li> <li>– закономерности психического развития обучающихся и особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды;</li> <li>– сущность и структуру образовательных процессов;</li> <li>– способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса;</li> <li>– образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения;</li> <li>– роль воспитания в педагогическом процессе;</li> <li>– методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом;</li> <li>– способы психологического и педагогического изучения обучающихся;</li> <li>– специфику музыкально-педагогической работы с обучающимися;</li> <li>– основные принципы отечественной и зарубежной педагогики;</li> <li>– традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать основными знаниями в об-</li> </ul>
--------------	--	--	--

			<p>ласти теории, истории и методологии отечественного и зарубежного музыкального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять индивидуальные планы обучающихся;</li> <li>– реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;</li> <li>– вести психолого-педагогические наблюдения;</li> <li>– анализировать усвоение учащимися учебного материала и делать необходимые методические выводы;</li> <li>– методически грамотно строить уроки различного типа в форме групповых и индивидуальных занятий;</li> <li>– планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий;</li> <li>– правильно оформлять учебную документацию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками создания условий для внедрения инновационных методик в педагогический процесс;</li> <li>– умением планирования педагогической работы;</li> <li>– навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня;</li> <li>– навыками воспитательной работы.</li> </ul>
--	--	--	--

1) Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
<p>Планирование учебной деятельности, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогической деятельности;</p> <p>Преподавание дисциплин в области вокального искусства обучающимся в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного образования, в том числе</p>	<p><b>ПК-3</b></p> <p>Способен применять основные положения и методы психолого-педагогических наук, использовать их при решении профессиональных задач, анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования;</p> <p>Способен преподавать в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного образования, в том числе</p>	<p><b>ПК-3.1</b></p> <p>Применяет законы музыкальной педагогики и психологии в собственной педагогической деятельности</p> <p><b>ПК-3.2</b> – Демонстрирует осознанный подход и владеет закономерностями и методами исполнительской работы над музыкальным произведением</p> <p><b>ПК-3.3</b> – Использует знания иностранных языков для освоения зарубежного репертуара</p> <p><b>ПК-3.4</b> – Анализирует вокально-технические приемы исполнения и применяет их в соответствии со стилем произведения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотносит психолого-педагогические знания со своей музыкальной деятельностью;</li> <li>- планирование учебной деятельности, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогической деятельности;</li> <li>- педагогическую терминологию;</li> <li>- основы осуществления педагогической деятельности в организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, учреждениях культуры и искусства соответствующие профильной направленности программы.</li> <li>- основы музыкальной педагогики,</li> <li>- как применить основы музыкальной</li> </ul>

<p>дополнительного образования детей; Создание учебных программ и учебных пособий; применение при реализации учебной деятельности лучших образцов исторически-сложившихся педагогических методик, а также разработка новых педагогических технологий</p>	<p>низациях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей дисциплины, соответствующие профильной направленности общеобразовательной программы (далее - ООП) магистратуры</p>	<p><b>ПК-3.5</b> - Классифицирует и подбирает репертуар для своих выступлений (сольный, ансамблевый)  <b>ПК-3.6</b> – Знает принципы работы в учреждениях культуры и образования по направлению подготовки  <b>ПК-3.7</b> – Владеет знаниями об основных документах, регламентирующих образовательную деятельность в учреждениях культуры  <b>ПК-3.8</b> Владеет знаниями об основах осуществления педагогической деятельности в профессиональных образовательных организациях профильной направленности;  <b>ПК-3.9</b> Обладает комплексом педагогических умений для осуществления учебного процесса по специальным дисциплинам в профессиональных учреждениях;  <b>ПК-3.10</b> - Проводит урок вокала и применяет на практике различные педагогические методы и подходы при обучении пению;  <b>ПК-3.11</b> – Применяет на занятиях теоретические и практические знания по академической постановке голоса, полученные в процессе обучения  <b>ПК-3.12</b>– Выбирает индивидуальную методику и составляет программы для каждого обучающегося с учетом его индивидуальности  <b>ПК-3.13</b> - Владеет разными методическими системами и формулирует свои собственные принципы и методы обучения  <b>ПК-3.14</b> Обладает знаниями о документах, регламентирующих образовательный процесс (ФГОС, Учебно-методические комплексы и т.д.)  <b>ПК-3.15</b> – Разрабатывает</p>	<p>педагогики к собственной педагогической деятельности с достижениями в области музыкальной педагогики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план учебного процесса;</li> <li>- ФГОС;</li> <li>- как сформировать у обучающихся художественные потребности и художественный вкус;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить с обучающимися учебные занятия по профильным предметам;</li> <li>– организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса;</li> <li>– использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения;</li> <li>– использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач;</li> <li>– анализировать методические пособия по профессиональным дисциплинам;</li> <li>– правильно и целесообразно подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий;</li> <li>– преподавать дисциплины по профилю профессиональной деятельности в образовательных учреждениях высшего образования;</li> <li>– свободно ориентироваться в вокально-методической литературе;</li> <li>- формирует мотивацию к своей музыкальной деятельности</li> <li>- систематизирует знания музыкальной педагогики для планирования своей работы</li> <li>- планировать педагогическую деятельность в учреждениях культуры и искусства;</li> <li>- создавать программы;</li> <li>- анализировать и систематизировать виды педагогической деятельности</li> </ul> <p>умеет осуществлять педагогическую деятельность в организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, учреждениях культуры и искусства соответствующие профильной направленности общеобразовательной программы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать рациональные методы поиска, отбора информации;</li> <li>- проводить критический анализ выпускаемой специальной учебно-</li> </ul>
--	---	---	--

		<p>образовательные программы для разного образовательного уровня обучающихся</p> <p><b>ПК-3.16</b> – Подбирает дидактический и исполнительский репертуар для каждого обучающегося</p> <p><b>ПК-3.17</b>– Изучает вокально-методическую литературу в области вокального искусства</p> <p><b>ПК-3.18</b>- Проводит критический анализ выпускаемой специальной учебно-методической литературы по профилю подготовки и смежным вопросам</p>	<p>методической литературы по профилю подготовки и смежным вопросам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сравнивать разные методические системы и формулирует свои собственные принципы и методы обучения;</li> <li>- составлять и реализовывать учебные программы и методические материалы;</li> <li>- использовать возможности образовательной среды для профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии, воспитания их художественного</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методиками преподавания профессиональных дисциплин.</li> <li>- использует комплекс общепедагогических знаний в своей деятельности;</li> <li>- знаниями для педагогической деятельности в учреждениях культуры и искусства</li> <li>- комплексом педагогических умений и знаний для осуществления учебного процесса по специальным дисциплинам в профессиональных учреждениях;</li> <li>- разными методическими системами и формулировать свои собственные принципы и методы обучения</li> <li>- современными методиками и технологиями для планирования и обеспечения качества учебного процесса</li> </ul>
--	--	---	---

#### 4. Структура и содержание практики

7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

##### Форма обучения заочная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно
I 1	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.	ОПК-3 Формирование знаний и умений по организации и реализации образовательной деятельности		2	10
2-4	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Изучение и анализ систем и методов в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК. Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий. Анализ, используе-	ОПК-3 Формирование способности планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики		2	42



	мых педагогами, путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики	ПК-3 Практическое применение основные положения и методы психолого-педагогических наук, использовать их при решении профессиональных задач, анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования.			
<b>Итого по семестру:</b>			<b>72</b>	<b>4</b>	<b>68</b>
II 1-3	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Изучение и анализ систем и методов в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК. Практическое применение знаний и умений по планированию, организации и проведению учебных занятий. Анализ, используемых педагогами, путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики	ОПК-3 Формирование способности планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики  ПК-3 Практическое применение основные положения и методы психолого-педагогических наук, использовать их при решении профессиональных задач, анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования.		2	42
4	Сдача зачета. Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.	Комплексная диагностика сформированности компетенций, предусмотренных программой практики		2	10
<b>Итого по семестру:</b>			<b>72</b>	<b>4</b>	<b>64</b>
<b>ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ</b>			<b>133</b>	<b>8</b>	<b>132</b>

## 7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Форма обучения **заочная**

Таблица 8

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля(п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки представления отчетных материалов (неделя)
I семестр \ 1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	54 часа	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
I семестр \ 2-4 неделя	Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью)	Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Посещение		Дневник посещаемости	Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

		занятий ведущих педагогов МГИК. Изучение и анализ систем и методов в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК Регулярное ведение и оформление дневника практики.					
II семестр \ 1-3 неделя	Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью)	Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Изучение и анализ систем и методов в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК Изучение и анализ систем и методов в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК Регулярное ведение и оформление дневника практики.	54 часа	Дневник посещаемости	Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

II семестр \ 4 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.		В период практики
II семестр \ 4 неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт.		Зачёт в форме защиты отчета и дневника практики	1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник практики. 5. Другие материалы	См. Приложения 1-5	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом (см. таблицы 5, 6), а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной педагогической практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -5).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

### **Структура дневника:**

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

### **Структура отчета о прохождении практики:**

Титульный лист

Оглавление

**ВВЕДЕНИЕ** (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

**СПИСОК ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ** (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ**

**\*\*\*Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

### **6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

#### **9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

##### **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

- **Бочкарев, Л. Л.** Психология музыкальной деятельности : [учеб.пособие] / Л. Л. Бочкарев. - М. : Классика-XXI, 2006. - 350, [1] с. : ил., [8] л. ил. - Библиогр.: с.331-345. - ISBN 5-89817-123-1 : 250-12-.
- **Волков Н.В.** Теория и практика вокального искусства : [учеб.пособие] / Н. В. Волков. - М. : Акад. проект: Альма-Матер, 2008. - 398, [1] с. :табл. - (Gaudeamus). - Прил.: с.365-382. - Библиогр.: с.383-393. - ISBN 978-5-8291-0978-3 : 440-.
- **Петрушин, В. И.** Музыкальная психология : [учеб.пособие] / В. И. Петрушин. - [2-е изд.]. - М. :Трикта : Акад. проект, 2008. - 398, [1] с. : табл. - (Gaudeamus). - Прил.: с. 373-395. - Библиогр.: с. 364-372. - ISBN 978-5-8291-0961-5 : 109-80-.
- **Савин Е.А.** Современное искусство пения [Текст] : метод.альбом / Е. А. Савин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2012. - 107 с. : нгот. - ISBN 978-5-94778-288-9 : 150-.
- ФГОС ВО – режим доступа:
- ОПОП ВО по направлению подготовки 53.04.02 «Вокальное искусство» Программа подготовки «Академическое пение» - режим доступа
- Рабочие учебные планы – режим доступа
- Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа: [http://www.mgik.org/upload/new\\_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20помплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf](http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20помплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf)

##### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

- **Методика обучения академического пения** [Электронный ресурс] / В. Н. Гержев ; Гержев В.Н. - Москва : Лань", ""Планета музыки, 2015. - ISBN 978-5-8114-1750-6.
- **Клозе, Г.** Оперное искусство [Электронный ресурс] / Г. Клозе. - М. : Лань : Планета музыки, 2015. - ISBN 978-5-8114-1894-7.
- В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- 
- - ЭБС ЛАНЬ
  - - ООО «Издательство Лань»
  - - ЭБС ЮРАЙТ «Электронное издательство «Юрайт»
  - - ООО «РУНЭБ» ЭБС e.LIBRARY.

## 9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
8. Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>

## 7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;  
Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;  
Power DVD;  
Media Player Classic

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Учебная педагогическая практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 53.04.02 «Вокальное искусство», профиль подготовки «Академическое пение». Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Учебная педагогическая практика» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Таблица 9

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Индивидуальные занятия	Аудитории 412, 413, 414, 415, 436 учебного корпуса № 3
Аттестационные мероприятия	Аудитории 411 учебного корпуса № 3
Самостоятельная работа студентов	Для самостоятельной работы студентов могут быть использованы аудитории № 104 учебного корпуса №1 и читальный зал

Необходимый для реализации программы магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы магистратуры;
- 4помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

## 9. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы производственной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

## **10. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.**

### **13.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики**

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

### **13.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики**

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

### **13.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации**

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Московский государственный институт культуры»**

**Факультет музыкального искусства**

**Кафедра хорового дирижирования и академического пения**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на учебную практику (исполнительская практика)**

Студент \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 53.04.02 Вокальное искусство  
Профиль: Академическое пение

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Срок сдачи отчета: \_\_\_\_\_

**Цели и задачи учебной исполнительской практики:**

Цель прохождения практики - формирование у студентов способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области музыкального искусства игры, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 разных мероприятий базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 53.04.02, рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине "Сольное пение";
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

### Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления исполнительской деятельности на базе практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры хорового дирижирования и академического пения ФМИ МГИК

(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_)

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра хорового дирижирования и академического пения

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**  
**проведения учебной практики (исполнительская практика)**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 53.04.02 Вокальное искусство

Профиль: Академическое пение

Наименование профильной организации (базы практики): \_\_\_\_\_

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: \_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов.	До начала практики	
		2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.		
		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике	В первый день практики	

		безопасности, пожарной безопасности.		
2	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.</li> <li>2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</li> <li>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</li> <li>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</li> <li>5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</li> </ol>	В период практики	
3	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</li> <li>2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</li> </ol>	За два дня до окончания практики	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.</li> </ol>	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры хорового дирижирования и академического пения ФМИ МГИК

(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_)

## СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

### ВВЕДЕНИЕ

*Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.*

### ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

*Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.*

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.*

### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

*Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.*

### ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.*

*Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.*

*Приложение №3. Типовой договор на практику*

*Приложение №4 Отчет о прохождении практики*

*Приложение № 5. Дневник практики.*

*В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра хорового дирижирования и академического пения

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении учебной практики**  
**(исполнительская практика)**

Направление подготовки 53.04.02 «Вокальное искусство»  
Профиль «Академическое пение»

Студента \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*подпись*

Курс \_\_\_\_\_,  
группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от вуза:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)*

Допустить к защите: \_\_\_\_\_

*подпись*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра хорового дирижирования и академического пения

# ДНЕВНИК

## учебной

## исполнительской практики

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 53.04.02 «Вокальное искусство»

Профиль подготовки: «Академическое пение»

Форма обучения: очная

Группа: 07240о

Год поступления в МГИК: 2021

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ ФИО

База практики: МГИК (Кафедра хорового дирижирования и академического пения)  
Заведующего кафедрой хорового дирижирования и  
академического пения ФМИ МГИК \_\_\_\_\_ Бурова О.Н.

